

**UCHWAŁA NR XXI/122/25
RADY GMINY PAPOWO BISKUPIE**

z dnia 20 listopada 2025 r.

**w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Papowo Biskupie z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o
wolontariacie na 2026 rok**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338)

**Rada Gminy Papowo Biskupie
uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy gminy Papowo Biskupie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Program o którym mowa w § 1 będzie realizowany od 1 stycznia do 31 grudnia 2026 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Papowo Biskupie.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Wojciech Smolny

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PAPOWO BISKUPIE Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE NA 2026 ROK**

Rozdział 1.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 1. 1. Celem głównym Programu jest zaspokojenie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy Papowo Biskupie, oraz wzmacnianie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą, a organizacjami pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy;
- 2) racjonalne wykorzystanie środków budżetowych gminy;
- 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
- 4) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych;
- 5) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu;
- 6) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich.

Rozdział 2.

Zasady współpracy

§ 2. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – oznacza to, że gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – oznacza to, że stosunki pomiędzy gminą, a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa - oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytycznych celów;
- 4) efektywności – oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji, odnośnie wykonywanych działań, zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
- 6) jawności – oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

Rozdział 3.

Zakres przedmiotowy

§ 3. Przedmiotem współpracy Gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zadań gminy określanych w ustawach;
- 2) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy;
- 3) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania.

Rozdział 4.

Formy współpracy

§ 4. Gmina Papowo Biskupie podejmuje współpracę z organizacjami w formie:

- 1) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie, w formach powierzenia lub wspierania wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) uczestniczenia organizacji pozarządowych w identyfikowaniu problemów społecznych w gminie;
- 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu ich zharmonizowania poprzez: publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych gminy lub w biuletynie informacji publicznej, na tablicy ogłoszeń, innych dostępnych gminie mediach;
- 4) konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 5) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 6) doradztwa i współpracy przy pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł, w tym funduszy europejskich;
- 7) współorganizowania konferencji, szkoleń, spotkań okolicznościowych.

§ 5. Współpraca może przyjmować również inne formy, takie jak:

- 1) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć, np. organizacja imprez kulturalno-promocyjnych dotyczących realizacji zadań własnych gmin;
- 2) udzielanie przez samorząd wsparcia pozafinansowego dla organizacji np. wsparcie merytoryczne prowadzonych zadań;
- 3) nieodpłatne umożliwianie organizacjom nie dysponującym własnym lokalem korzystanie z sali konferencyjnej Urzędu w celu organizowania spotkań i szkoleń;
- 4) informowanie organizacji o potencjalnych źródłach finansowania;
- 5) organizowanie, w miarę zgłaszanych potrzeb, szkoleń i konsultacji z zakresu pozyskiwania funduszy zewnętrznych, w celu zwiększenia profesjonalizmu podejmowanych działań, wydawanie opinii do wniosków na prośbę organizacji;
- 6) promocja najskuteczniejszych i efektywnych rozwiązań realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz rozwiązywania problemów społecznych i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy, które mogą uzyskać środki z innych źródeł;
- 7) wspólne aplikowanie o środki zewnętrzne;
- 8) pomoc w promowaniu działalności organizacji pozarządowych – dostęp do stron internetowych Gminy celem informowania o bieżącej działalności organizacji oraz podejmowanych działaniach;
- 9) udział we wspólnych inicjatywach organizowanych zarówno przez Gminę jak i organizacje pozarządowe.

Rozdział 5.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Za priorytetowe zadania Gminy do realizacji w roku 2026 we współpracy z organizacjami pozarządowymi przyjmuje się zadania:

- 1) z zakresu kultury fizycznej i sportu,
- 2) z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

Rozdział 6.

Okres realizacji programu

§ 7. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 01 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursów ofert na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań Gminy w 2026 roku.

Rozdział 7.

Sposób realizacji programu

§ 8. Przeprowadzanie otwartego konkursu ofert odbywa się wg następujących zasad:

- 1) otwarty konkurs ofert ogłasza Gmina Papowo Biskupie,

- 2) otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem www.papowobiskupie.biuletyn.net oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Papowo Biskupie,
- 3) termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia,
- 4) konkurs ofert przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Papowo Biskupie.

Rozdział 8.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 9. W 2026 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się przeznaczyć kwotę 102.000,00 zł. (słownie: sto dwa tysiące złotych). Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy Papowo Biskupie na 2026 rok.

Rozdział 9.

Sposób oceny realizacji programu

§ 10. 1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

2. Celem ewaluacji za 2026 rok będzie ocena wpływu programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.

3. 3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji;
- 4) liczba umów które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn niezależnych od organizacji;
- 5) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach/ zakresach.

4. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi realizowana będzie przy współpracy sekretarza gminy.

5. Do zadań należy monitorowanie, doskonalenie realizacji współpracy oraz udzielanie organizacjom pozarządowym pomocy organizacyjnej i merytorycznej, w szczególności poprzez:

- 1) gromadzenie i rozpowszechnianie informacji istotnych dla działalności organizacji pozarządowych,
- 2) prowadzenie bazy danych organizacji pozarządowych,
- 3) prowadzenie nadzoru nad sprawami organizacyjnymi organizacji pozarządowych i innych działających w sferze pożytku publicznego.

Rozdział 10.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11. 1. Roczny program współpracy Gminy Papowo Biskupie z organizacjami pozarządowymi został opracowany zgodnie z procedurami określonymi w art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Projekt Programu celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji został opublikowany na stronie internetowej gminy pod adresem www.papowobiskupie.pl oraz w BIP na stronie www.papowobiskupie.biuletyn.net.

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12. 1. Oferty złożone przez organizacje opiniuje powołana przez Wójta Gminy Papowo Biskupie komisja konkursowa, w skład której wchodzi przedstawiciele Wójta oraz po jednym przedstawicielu wskazanym przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Imienny skład komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy określi Zarządzenie Wójta. W komisji nie mogą zasiadać przedstawiciele tych organizacji, które biorą udział w konkursie.

Rozdział 12.

Postanowienia końcowe

§ 13. 1. W zakresie nie uregulowanym niniejszym Programem, do współpracy Gminy z podmiotami Programu stosuje się odpowiednie przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

Uzasadnienie

Organy administracji publicznej prowadzą działalność w sferze zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338).

Współpraca odbywa się m.in. w formie zlecania organizacjom pozarządowym oraz podmiotom z art. 3 ust. 3 realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

W świetle art. 5a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie konieczne jest podjęcie uchwały w sprawie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Projekt programu został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi. Zadania ujęte w Programie mieszczą się w poszczególnych sferach działalności pożytku publicznego, wymienionych w art. 4 ust. 1 przedmiotowej ustawy.

Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację rocznego programu to 102.000,00zł.

Przyjmując do realizacji Program współpracy Gminy Papowo Biskupie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok Gmina Papowo Biskupie deklaruje chęć umocnienia lokalnych działań, stworzenia warunków do powstawania inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej oraz wyraża chęć realizacji zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.