

ZARZĄDZENIE NR LIX/2025
WÓJTA GMINY PAPOWO BISKUPIE

z dnia 4 sierpnia 2025 r.

**w sprawie wprowadzenia regulaminu korzystania z mediów społecznościowych
prowadzonych przez Gminę Papowo Biskupie**

Na podstawie art. 30 ust.1, art. 33 ust. 1 i ust. 3 oraz art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465; zm.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1572, poz. 1907 i poz. 1940) i art. 24 ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE.L.2016.119.1. z 4 maja 2016 r. oraz Dz.Urz. UE.L.2018.127.2. z 23 maja 2018 r.

zarządzam, co następuje:

§ 1. W celu określenia zasad korzystania przez zewnętrznych użytkowników z oficjalnych kont w następujących mediach społecznościowych - Facebook – <https://www.facebook.com/p/Gmina-Papowo-Biskupie-61559841697507/> prowadzonych przez Gminę Papowo Biskupie wprowadzam regulamin stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Regulamin korzystania z mediów społecznościowych,
prowadzonego przez Gminę Papowo Biskupie**

1. Administratorem danych osobowych (zwanym dalej: Administratorem) jest Gmina Papowo Biskupie reprezentowana przez Wójta Gminy Papowo Biskupie. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób:
 - 1) listownie na adres siedziby: na adres siedziby Urząd Urzędu Papowo Biskupie 128, e-mailowo , telefonicznie 56 676-81-01
 - 2) e-mail: sekretariat@papowobiskupie.pl
 - 3) telefonicznie: 56 676-81-01
2. Do kontaktów w sprawie ochrony danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możesz się kontaktować wysyłając e-mail na adres: iod@jumi2012.pl.
3. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:
 - 1) mediach społecznościowych – należy przez to rozumieć media społecznościowe Administratora prowadzone na następujących portalach: Facebook – <https://www.facebook.com/p/Gmina-Papowo-Biskupie-61559841697507/>
 - 2) Redaktorze – należy przez to rozumieć osobę wyznaczoną i upoważnioną przez Administratora, zgodnie z przyjętymi wewnętrznymi politykami do oceny komentarzy oraz innych treści wprowadzanych w mediach społecznościowych Administratora przez użytkowników w celu zapobiegania:
 - a) mowie nienawiści,
 - b) ograniczania wpisów niepożądanych i nie odnoszących się do komentowanej publikacji,
 - c) nadużyciu systemu komentarzy,
 - d) zapewnienia, że wpisy nie będą powodować naruszeń zasad współżycia społecznego oraz przepisów prawa,
 - e) wnioskowania do administratora o ukryciu lub usunięciu wpisów w przypadkach złamania zasad określonych w niniejszym regulaminie.
 - 3) użytkownika – należy przez to rozumieć każdą osobę, która zapozna się z informacjami i materiałami opublikowanymi w mediach społecznościowych Administratora.
4. Media społecznościowe Administratora prowadzone są w celach informacyjnych.
5. Media społecznościowe Administratora są otwarte dla wszystkich, zamieszczane wpisy będą dostępne dla wszystkich użytkowników. Każda opinia użytkownika będzie traktowana jako jego własne, subiektywne zdanie na dany temat.
6. Użytkownik jest zobowiązany do podejmowania rozważnych decyzji dotyczących upublicznianych treści.
7. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za zamieszczane przez siebie treści, w tym dane osobowe zarówno własne, jak i osób trzecich.

8. Ze względu na możliwość wyłudzenia danych osobowych od użytkowników zabronione jest podawanie danych typu:
 - 1) numer pesel,
 - 2) numer dowodu osobistego,
 - 3) numer kont osobistych,
 - 4) stanu zdrowia itp.
9. Użytkownicy korzystający z mediów społecznościowych Administratora akceptują następujące standardy:
 - 1) zabronione jest umieszczanie materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym firm lub marek oraz linków do innych treści publikowanych w Internecie;
 - 2) zabronione jest publikowanie pomówień i kłamstw, uderzających w wizerunek i dobre imię Administratora;
 - 3) zabronione jest publikowanie wpisów, które mogą być powszechnie odbierane jako obraźliwe, ośmieszające w szczególności naruszające dobra osobiste, normy dobrego wychowania, treści erotyczne, brutalne, itp. Tego typu wpisy będą usuwane;
 - 4) zabronione jest publikowanie wpisów stanowiących tzw. mowę nienawiści np. treści o charakterze:
 - a) rasistowskim,
 - b) homofobicznym,
 - c) seksistowskim,
 - d) obrażających inne wyznania, przekonania lub nacje;
 - 5) zabronione są wszelkie aktywności niezgodne z obowiązującymi przepisami, naruszające prawa osób trzecich, w tym prawa autorskie i związane z własnością intelektualną;
 - 6) zabronione jest publikowanie groźb wobec innych użytkowników;
 - 7) zabronione jest publikowanie wpisów nie odnoszących się do komentowanej publikacji (*spamowanie*).
10. Oceny komentarzy oraz innych treści wprowadzanych w mediach społecznościowych Administratora pod kątem przestrzegania niniejszego regulaminu dokonuje redaktor, który w uzasadnionych przypadkach konsultuje się z radcą prawnym oraz inspektorem ochrony danych.
11. Każdy z użytkowników mediów społecznościowych Administratora lub inne osoby, których prawa zostały naruszone, ma prawo zgłosić swoje zastrzeżenie do Administratora.
12. W przypadku stwierdzenia naruszenia zapisów niniejszego regulaminu redaktor wnioskuję do Administratora o:
 - 1) usunięcie lub ukrycie wpisów łamiących zasady niniejszego regulaminu,
 - 2) blokowanie konta/profilu użytkownika łamiącego zasady niniejszego regulaminu,
 - 3) zgłoszenie serwisowi mediów społecznościowych naruszeń prawa.
13. Administrator po podjęciu decyzji w zakresie opisanym w pkt 12 przekazuje ją do realizacji redaktorowi, który niezwłocznie podejmuje działania realizujące jego polecenia.
14. Administrator nie ma obowiązku informowania użytkowników o podjętych decyzjach opisanych w pkt 12.
15. Komunikacja w zakresie zarządzania mediami społecznościowymi Administratora pomiędzy Administratorem oraz redaktorem, a także innymi osobami uczestniczącymi w procesie oceny

treści umieszczanych w mediach społecznościowych Administratora odbywa się przy użyciu służbowej poczty elektronicznej.

16. We wszystkich sprawach nieuwjętych w niniejszym Regulaminie obowiązują przepisy zawarte w Regulaminie:
 - 1) Facebook – <https://www.facebook.com/privacy/policy/>
 - 2) Fanpage na Facebook – <https://www.facebook.com/privacy/policy/>
17. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych opublikowana jest w mediach społecznościowych Administratora.
18. Zmiany niniejszego Regulaminu będą dokonywane w trybie przewidzianym dla jego wprowadzenia.