

ZARZĄDZENIE NR XV/2025
WÓJTA GMINY PAPOWO BISKUPIE

z dnia 25 lutego 2025 r.

w sprawie powołania w skład Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940) oraz art. 4¹ ust. 3 i 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2023 r. poz. 2151, M.P. z 2024 r. poz. 93 oraz z M.P. z 2025 r. poz. 118)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Papowie Biskupim w następującym składzie:

- 1) Barbara Żuralska – przewodnicząca;
- 2) Aleksandra Jarentewicz – członek;
- 3) Irena Domieracka – członek;
- 4) Sławomir Chaciński – członek.

§ 2. Nadaje się Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Papowie Biskupim, który stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się pracownikowi Urzędu Gminy Papowo Biskupie zajmującego się obsługą Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Papowie Biskupim.

§ 4. Traci moc zarządzenie nr VIII/2011 Wójta Gminy Papowo Biskupie z dnia 27 maja 2011 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 marca 2025 r.

**REGULAMIN
GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
W PAPOWIE BISKUPIM**

I. ZADANIA I UPRAWNIENIA KOMISJI

§ 1. Regulamin określa zadania i uprawnienia Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Papowie Biskupim, zwanej dalej Komisją.

§ 2. Do zadań Komisji należy:

- 1) inicjowanie działań w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii oraz przemocy w rodzinie, które w szczególności obejmują:
 - a) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem od alkoholu bądź też narkotyków lub innych środków odurzających,
 - b) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe lub narkomania pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
 - c) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży, w tym propagowanie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla uczniów, a także na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych,
 - d) wspomaganie w realizacji działań instytucjom, parafiom, stowarzyszeniom oraz osobom fizycznym służących w rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkomanii,
 - e) podejmowanie interwencji w związku z naruszaniem przepisów dotyczących zakazu reklamy i promocji napojów alkoholowych, reklamy i promocji substancji psychotropowych lub środków odurzających, zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych bez zezwoleń oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela posiłkowego,
 - f) pomoc społeczna osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych dotkniętych ubóstwem i wykluczeniem społecznym i integrowanie ze środowiskiem lokalnym tych osób z wykorzystaniem pomocy społecznej;
- 2) opiniowanie projektów uchwał dotyczących:
 - a) liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5 % alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych w miejscu lub poza miejscem sprzedaży,
 - b) zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych;
- 3) opiniowanie wniosków o wydanie zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży, (wyrażenie opinii następuje w drodze postanowienia);
- 4) przygotowanie i opiniowanie półrocznych i rocznych projektów sprawozdań z realizacji programów;
- 5) przygotowanie i zaopiniowanie gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii;
- 6) bieżące monitorowanie realizacji gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii;
- 7) wszczynanie postępowań w sprawie nadużywania alkoholu na wniosek stron mających interes prawny lub obowiązek jeżeli nadużywanie alkoholu lub zażywanie narkotyków powoduje rozkład życia rodzinnego, demoralizację nieletnich lub systematyczne zakłócanie porządku publicznego;

- 8) wszczynanie postępowania z urzędu wobec osób nadużywających alkohol lub zażywających narkotyki ze względu na ważny interes rodzinny lub społeczny;
- 9) podejmowanie działań motywujących osoby uzależnione od alkoholu lub narkotyków do leczenia odwykowego;
- 10) po wyczerpaniu wszystkich możliwości w sprawach o nadużywanie alkoholu lub zażywanie narkotyków Komisja podejmuje działania zmierzające do orzeczenia przez sąd zastosowania wobec osoby uzależnionej obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie lecznictwa odwykowego.

§ 3. 1. W celu realizacji swoich zadań Komisja może żądać udzielenia jej informacji dotyczących osób nadużywających alkohol lub uzależnionych od narkotyków w szczególności od Policji, izby wytrzeźwień, zakładu pracy, ośrodka pomocy społecznej.

2. Komisja może przeprowadzić w wyznaczonym przez siebie składzie kontrole oraz badania działalności gminnych jednostek organizacyjnych oraz innych instytucji i organizacji uczestniczących w realizacji gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.

3. Komisji przysługuje prawo żądania informacji i wyjaśnień od jednostek w wyżej wymienionym zakresie.

II. ORGANIZACJA PRACY KOMISJI

§ 4. 1. Komisję powołuje oraz określa jej skład Wójt Gminy zarządzeniem.

2. Na członków Komisji powołuje się osoby cieszące się dobrą opinią, przeszkolone w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, udokumentowane stosownym zaświadczeniem. Powołać również można na członków Komisji osoby, które złożą oświadczenie, że uzupełnią wymagane przeszkolenie w terminie 12 miesięcy od dnia powołania w skład Komisji.

3. Członkostwo w Komisji ustaje w przypadku:

- a) odwołania przez Wójta,
- b) złożenie rezygnacji przez członka,
- c) śmierci członka.

4. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.

5. Członkowie Komisji zobowiązani są wykonywać swoje obowiązki sumiennie, sprawnie, dokładnie i bezstronnie oraz uczestniczyć w posiedzeniach i pracach Komisji. W przypadku trzykrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniu Komisji, Przewodniczący może wystąpić do Wójta o odwołanie członka Komisji.

§ 5. Komisja składa się od 3 do 5 osób, w tym z przewodniczącego.

§ 6. 1. Całością prac Komisji kieruje jej przewodniczący, do kompetencji którego należy:

- 1) reprezentowanie Komisji na zewnątrz,
- 2) podpisywanie pism i dokumentów w sprawach należących do właściwości rzeczowej Komisji,
- 3) ustalenie w miarę potrzeb terminów posiedzeń Komisji i prowadzenie posiedzeń,
- 4) przygotowanie posiedzeń Komisji i materiałów niezbędnych do udziału w jej posiedzeniu oraz powiadamianie członków o terminie posiedzenia,
- 5) określanie zadań członkom Komisji,
- 6) wyznaczenie (pod nieobecność przewodniczącego) innego członka Komisji do pełnienia jego obowiązków,
- 7) zapraszanie na posiedzenia Komisji i do udziału w pracach Komisji osoby nie będące jej członkami,
- 8) wszelkie inne czynności zapewniające sprawne i zgodne z przepisami prawa działanie Komisji,
- 9) nadzór nad prowadzeniem dokumentacji Komisji,
- 10) wykonywanie innych zadań zleconych przez wójta lub pełnomocnika ds. rozwiązywania problemów alkoholowych w ramach realizacji przyjętych programów,
- 11) prowadzenie dokumentacji Komisji, rejestrowanie wpływającej korespondencji,

- 12) zlecenie wykonania wywiadów środowiskowych,
- 13) ustalanie terminów badań przez biegłych sądowych osób uzależnionych kierowanych decyzją Komisji,
- 14) przygotowywanie pod względem formalno-prawnym i kierowanie do sądu rejonowego w przedmiocie zastosowania przymusowego leczenia, współpraca z Policją, GOPS, PCPR, ROPS, Izbą Wyrzeźwień, poradnią odwykową, placówkami oświatowymi i służbą zdrowia,
- 15) stała współpraca z instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami zajmującymi się rozwiązywaniem problemów alkoholowych i narkomanią,
- 16) współpraca z punktem konsultacyjnym oraz z pełnomocnikiem ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w zakresie jego działania,

§ 7. Przewodniczący Komisji składa sprawozdanie z działalności Komisji za poprzedni rok kalendarzowy, w terminie do końca stycznia następnego roku.

§ 8. 1. Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach w obecności przynajmniej połowy członków.

2. Komisja w zakresie swojej właściwości podejmuje postanowienia w formie uchwał, stanowisk i opinii.

3. Postanowienia Komisja podejmuje większością głosów obecnych. Przy równej ilości oddanych głosów decyduje głos przewodniczącego.

§ 9. 1. Posiedzenia Komisji (rozmowy) dotyczące osób nadużywających alkohol i ich rodzin są zamknięte, a protokół z tego posiedzenia stanowi informację niejawną, która może być udostępniona jedynie organom do tego uprawnionym, na ich pisemny wniosek.

2. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć przedstawiciele różnych organizacji społecznych, instytucji oraz inne osoby wyłącznie na zaproszenie przewodniczącego.

3. Wszystkie posiedzenia Komisji są protokołowane.

4. Protokół posiedzenia Komisji podpisuje Przewodniczący tego posiedzenia oraz podpisuje się również pod listą obecności potwierdzając tym samym jej zgodność ze stanem faktycznym.

5. Protokół o którym mowa w ust. 3 jest poddawany pod głosowanie na kolejnym posiedzeniu Komisji.

§ 10. Komisja na podstawie wydanego przez Wójta Gminy Papowo Biskupie upoważnienia przeprowadza kontrolę podmiotów gospodarczych prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych pod względem zgodności ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2023 r. poz. 2151, M.P. z 2024 r. poz. 93 oraz z M.P. z 2025 r. poz. 118).

§ 11. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania tajemnicy służbowej oraz ochrony danych osobowych w zakresie przewidzianym przez przepisy prawa.