



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Znak sprawy: GK.271.1.12.2020.MK

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

**Gmina Papowo Biskupie
Papowo Biskupie 128
86-221 Papowo Biskupie
tel. 56 676 81 01; 56 676 81 44
fax; 56 676 81 01
e-mail: ug_papowobis@poczta.onet.pl
WWW.papowobiskupie.com.pl**

Przedmiot zamówienia:

Budowa infrastruktury sportowo - rekreacyjnej w miejscowości Niemczyk

**Zatwierdził
Wójt Gminy Papowo Biskupie
Andrzej Zieliński**

.....

Papowo Biskupie 17.12.2020r.

Znak sprawy: GK.271.1.12.2020.MK

SPIS TREŚCI

Rozdział I. Zamawiający.

Rozdział II. Przedmiot zamówienia.

1. Określenie przedmiotu zamówienia, nazwa, nazwa projektu, Wspólny Słownik Zamówień (CPV).
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Zamówienia art. 67 ust. 1 pkt 6
4. Gwarancja jakości.
5. Informacje dodatkowe
6. Termin realizacji zadania.

Rozdział III. Instrukcja dla wykonawców.

1. Tryb udzielenia zamówienia.
2. Sposób porozumiewania się z wykonawcami.
3. Opis udzielania wyjaśnień do SIWZ.
4. Warunki udziału w postępowaniu przetargowym.
5. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków w postępowaniu i niepodleganie wykluczeniu z postępowania.
6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia.
7. Podwykonawstwo.
8. Zawartość oferty.
9. Opis sposobu przygotowania oferty.
10. Oferta składana przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.
11. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich ocena.
12. Informacje dot. walut obcych w jakich mogłyby być dokonane rozliczenia z wykonawcą.
13. Okres związania ofertą.
14. Sposób obliczania ceny.
15. Wymagane wadium.
16. Miejsce i termin składania ofert.
17. Miejsce i termin otwarcia ofert.
18. Badanie i ocena ofert.
19. Ogłoszenie wyników postępowania przetargowego.
20. Unieważnienie postępowania.
21. Formalności po wyborze oferty związane z zawarciem umowy i istotne warunki umowy
22. Dopuszczalne warunki zmiany umowy
23. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
24. Zasady udostępniania dokumentacji postępowania przetargowego.
25. Srodki ochrony prawnej.
26. Publikacja ogłoszenia o zamówieniu.

Rozdział IV. Wykaz załączników.

1. Załącznik nr 1- Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu przetargowym.
3. Załącznik nr 3- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
4. Załącznik nr 4 - Wykaz zrealizowanych robót budowlanych
5. Załącznik nr 5- Wzór dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie robót
6. Załącznik nr 6 - Informacja o kadrze zawodowej wyznaczonej do kierowania robotami **Nie dotyczy.**
7. Załącznik nr 7- Zobowiązanie innego podmiotu
8. Załącznik nr 8- Oświadczenie dot. grupy kapitałowej

Znak sprawy: GK.271.1.12.2020.MK

9. Załącznik nr 9- Projekt umowy

10. Załącznik 10-Dokumentacja projektowa.

Rozdział I. Zamawiający.

Nazwa: **Gmina Papowo Biskupie**

Adres: **Papowo Biskupie 128**

86-221 Papowo Biskupie

woj. kujawsko-pomorskie

tel. **56 676 8101**

56 676 81 44

fax. **56 676 81 01**

NIP: 875-148-68-52

Adres do korespondencji: **Papowo Biskupie 128**

86-221 Papowo Biskupie

Adres e-mail: gmina@papowobiskupie.pl

Strona internetowa: www.papowobiskupie.com.pl

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana dalej w treści SIWZ lub Specyfikacją, opracowana została dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

Rozdział II. Przedmiot zamówienia.

1. Określenie przedmiotu zamówienia.

1.1. Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Budowa infrastruktury sportowo - rekreacyjnej w miejscowości Niemczyk.

1.2. Zamówienie jest realizowane w ramach dofinansowania projektu: Europejski Fundusz

Rozwoju Regionalnego w ramach RPO Woj. Kujawsko-Pomorskiego. Oś priorytetowa 7. Rozwój lokalny kierowany przez społeczność. Działanie 7.1. Rozwój lokalny kierowany przez społeczność.

1.3. Rodzaj zamówienia-**roboty budowlane**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

CPV 45212200-8

CPV 45112720-8

2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Przedmiotem inwestycji objętym opracowaniem jest budowa infrastruktury sportowo

- rekreacyjnej w miejscowości Niemczyk. Lokalizacja działka nr 43 w obrębie Niemczyk, gmina Papowo Biskupie. Właścicielem terenu jest gmina Papowo Biskupie

2.2. Zakres zadania obejmuje wykonanie:

-boiska sportowego o nawierzchni trawiastej (trawa naturalna) o wym. 38,0 x 65,0 m

-bramki 7,32 x 2,44 m wraz z siatką- 2 szt.

-ogrodzenie wokół boiska o wys. 3,0 m z siatki stalowej

-ławki z dwoma siedziskami ń 5 szt.

-bramka wejściowa o szer. 2,60m ń 1 szt.

2.3. Opis robót:

1. Roboty pomiarowe

2. Roboty przy formowaniu koryta ziemnego boiska

3. Roboty przy wykonaniu warstw konstrukcyjnych nawierzchni boiska

4. Wykonanie nawierzchni trawiastej boiska

5. Wykonanie fundamentów pod bramki

6. Zamocowania bramek aluminiowych z siatką

7. Wykonanie ogrodzenia wokół boiska o wysokości 3,0m, siatka stalowa ocynk. słupki stalowe ocynk.

8. Montaż bramki wejściowej

9. Montaż ławek o konstr. stalowej z oparciem plastikowym

2.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

1/ Dokumentacja projektowa, załącznik nr 10 do SIWZ obejmująca:

-projekt

-specyfikacje techniczne,

-przedmiar,

2.4. Zakres umowy obejmuje:



Znak sprawy: GK.271.1.12.2020.MK

- 1/Realizację przez Wykonawcę kompletnych robót wg opracowanej dokumentacji, oraz dostarczenie opisanego w dokumentacji wyposażenia
- 2/Oznakowanie i utrzymanie oznakowania na czas prowadzenia robót
- 3/Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót.
- 4/Dokonanie odbioru robót po ich zakończeniu i przekazanie obiektu(robót) po odbiorze zamawiającemu.
- 5/Opracowanie i przekazanie zamawiającemu w dniu odbioru wymaganej przepisami dokumentacji powykonawczej w tym:
 - kosztorys powykonawczy,
 - atesty ,aprobaty, certyfikaty bezpieczeństwa, deklaracje zgodności użytych materiałów i dostarczonych urządzeń, karty gwarancyjne producenta.
- 2.5.Wszystkie ewentualnie użyte w dokumentacji projektowej, przedmiarze i specyfikacji technicznej nazwy własne w odniesieniu do materiałów urządzeń i technologii są podane przykładowo (informacyjnie) i oznaczają jedynie minimalny, oczekiwany przez Zamawiającego standard i minimalne parametry jakościowe. Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach technicznych i jakościowych takich samych lub lepszych, jeżeli zastosowanie ich w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej.
- 2.6.Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a , wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności:
 - robotnik budowlany.

3.Zamówienia ,o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień ,o których mowa w art.67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

4.Gwarancja jakości.

- 4.1.Zamawiający wymaga udzielenia przez wykonawcę minimum 24-miesięcznej, maksimum 60 miesięcznej gwarancji na wykonane zadanie -licząc od dnia odbioru końcowego.
- 4.2.Ustawowy okres rękojmi z tytułu wad przedmiotu zamówienia rozszerzony zostaje na okres udzielonej przez wykonawcę gwarancji.
- 4.3.Wykonawca udziela gwarancji na cały przedmiot umowy. Gwarancja producenta poszczególnych materiałów i wyposażenia może być dłuższa niż 60 miesięcy.
- 4.4.Zamawiający rygorystycznie wymagać będzie w trakcie odbioru uzyskania właściwych parametrów jakościowych robót, zastosowanych materiałów i wyposażenia, wynikających z dokumentacji projektowej specyfikacji technicznych, norm i innych przepisów.
- 4.5.Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda od wybranego wykonawcy przedłożenia do akceptacji konkretnych typów i wzorów wszystkich urządzeń jakie wykonawca zastosuje przy realizacji zamówienia

5.Informacje dodatkowe

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- 5.2.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5.3.Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 5.4.Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 5.5.Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 5.6.Zamawiający nie stawia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
- 5.7.Zamawiający stawia wymagania opisane w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.
- 5.8.Zamawiający nie wymaga i nie przewiduje możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 5.9.Zamawiający w niniejszym postępowaniu będzie korzystał z procedury opisanej w art.24aa ustawy Pzp, t.j. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta

Znak sprawy: GK.271.1.12.2020.MK

została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5.10. Zamawiający nie udziela zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających.

6. Termin realizacji zadania.

31 lipiec 2021r. Za termin zakończenia uważa się datę zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót i gotowości do dokonania odbioru końcowego

Rozdział III. Instrukcja dla wykonawców.

1. Tryb udzielenia zamówienia.

- 1.1. Niniejsze postępowanie przetargowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1. art. 39 i następne ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019 poz.1843- tekst jednolity ze zm.)
Ustawa prawo zamówień publicznych zwana jest dalej w tekście **ustawą Pzp**
- 1.2. Postępowanie prowadzone jest dla szacunkowej wartości zamówienia, nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 1.3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy wykonawcze do ustawy.

2. Sposób porozumiewania się z wykonawcami.

- 2.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera (posłańca) lub osobiście. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami za pomocą faksu lub poczty elektronicznej z tym, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza na piśmie fakt ich otrzymania. W przypadku braku pisemnego potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania dokumentu, Zamawiający za dowód przekazania będzie uznawał wydruk raportu nadania faksu i wydruk z poczty elektronicznej.
- numer faksu 56 676 81 01 ,
- adres poczty elektronicznej: gmina@papowobiskupie.pl lub kowalski.m@papowobiskupie.pl
Zamawiający wymaga podania przez Wykonawców w formularzu oferty numeru telefonu, faksu i adresu poczty elektronicznej.
Zastrzega się, że jeśli przepisy ustawy Pzp, przepisy wykonawcze do ustawy Pzp oraz przepisy innych ustaw wymagają zastosowania szczególnej formy konkretnego dokumentu, wykonawca musi zastosować taką formę

2.2. Składana przez Wykonawcę oferta musi mieć formę pisemną pod rygorem stwierdzenia jej nieważności i odrzucenia.

Pisemna forma wymagana jest także dla dokumentów / oświadczeń pełnomocnictw składanych z ofertą, dla zmiany i wycofania ofert, oraz pozostałych dokumentów / oświadczeń wymienionych w rozdz. III ust. 5 SIWZ. Forma pisemna wymagana jest również dla uzupełnienia, poprawiania dokumentów i oświadczeń składanych w ramach określonych art. 26 ust. 3 i ust. 3a, art. 26 ust. 4 oraz art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.

- 2.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje i korespondencje należy przekazywać do zamawiającego:
- pisemnie, na adres: **Gmina Papowo Biskupie, Papowo Biskupie 128 86-221 Papowo Biskupie**
- faksem na nr **56 676 81 01**
- pocztą elektroniczną na adres: gmina@papowobiskupie.pl lub kowalski.m@papowobiskupie.pl albo: fundusze@papowobiskupie.pl
- 2.4. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w zakresie:



Znak sprawy: GK.271.1.12.2020.MK

- 1/ spraw techniczno i merytorycznych jest p. **Tatiana Syta, inspektor Urzędu Gminy Papowo Biskupie** tel. 56 676 81 01 ; 56 676 81 44; fax 56 676 81 01 tel.kom. 533 777 153 e-mail: fundusze@papowobiskupie.pl
- 2/ spraw dotyczących procedury zamówień publicznych jest p. **Marek Kowalski - inspektor Urzędu Gminy Papowo Biskupie**, tel. 56 676 81 01, 676 81 44 fax. 56 676 81 01 tel.kom. 604 219 049, e-mail: kowalski.m@papowobiskupie.pl w godz. 7.30-15.15.
- 2.5. Cały postępowania prowadzona jest w języku polskim.
- 2.6. SIWZ z załącznikami znajduje się na stronie internetowej gminy www.papowobiskupie.com.pl
- 2.7. W korespondencji z Wykonawcami zamawiający, posługując się bieżącymi nazwami zadania: **Budowa infrastruktury sportowo - rekreacyjnej w miejscowości Niemczyk** oraz nadanym numerem referencyjnym: **GK.271.1.12.2020.MK** Wykonawcy w korespondencji również winni przywoływać nazwę zadania i numer referencyjny
- 2.8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.

3. Opis udzielania wyjaśnień do SIWZ.

- 3.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnienie, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynął po tym terminie, zamawiający może udzielić wyjaśnienie, ale nie musi. Wniosek bez rozpoznania.
- 3.2. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań i wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ. Treść zapytań i wyjaśnienie opublikuje również na swojej stronie internetowej (www.papowobiskupie.com.pl) bez ujawnienia Źródła zapytania.
- 3.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonanie zmian w SIWZ zamawiający udostępnia zamieszczając na swojej stronie internetowej.
- 3.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofercie, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców którym przekazano SIWZ oraz na swojej stronie internetowej.
- 3.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku jak w p-cie 3.1.
- 3.6. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych i opublikuje zmianę na swojej stronie internetowej.

4. Warunki udziału w postępowaniu przetargowym

- 4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy:
 - **spełniający warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - *Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie,*
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - *Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie,*
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca spełni warunek jeżeli wykazuje:
 - 1/ wykonanie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie:
 - a) co najmniej jedną robotę budowlaną, której przedmiotem była budowa rozbudowa,



Znak sprawy: GK.271.1.12.2020.MK

remont obiektu podobnego t.j. boiska sportowego, boiska wielofunkcyjnego, boiska typu ORLIK stadionu sportowego, o wartości robót nie mniejszej niż 170 000,00 zł brutto;

b) co najmniej 1 (jeden) robot budowlany, której przedmiotem była budowa, rozbudowa, remont obiektu sportowego, w ramach której realizowana była budowa, rozbudowa, remont boiska sportowego, boiska wielofunkcyjnego, boiska typu ORLIK stadionu sportowego, o wartości wywołanej części robót nie mniejszej niż 170 000,00 zł brutto;

-niepodlegający wykluczeniu z postępowania

- 4.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, (załącznik nr 2 do SIWZ).
- 4.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, dołącza zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - wzór załącznik nr 7 do SIWZ.
- 4.4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 4.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zasoby wykonawca się powołuje nie potwierdził spełnienia przez tego wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający będzie upoważniony aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpić ten podmiot innym podmiotem lub
 - 2) zobowiązać się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykazuje zdolności techniczne lub zawodowe
- 4.6. Wykonawcy, którzy nie wykazują braku podstaw do wykluczenia, zostaną wykluczeni z postępowania.
- 4.7. Wykonawca podlega wykluczeniu z przyczyn opisanych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 4.8. Zamawiający przewiduje wykluczenie z postępowania wykonawcy także na podstawie przesłanek opisanych:
 - 1/ w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 4.9. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 i 20 lub ust. 5 pkt 1, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnił naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadość uczynienie pieniężne za doznany krzywdy lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy.

5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i niepodleganie wykluczeniu z postępowania

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu z postępowania, wykonawca składa:

5.1. Razem z ofertą:

5.1.1. Oświadczenie wstępne o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, załącznik nr 2 do SIWZ,

5.1.2. Oświadczenie wstępne o braku podstaw do wykluczenia, załącznik nr 3 do SIWZ,
(W przypadku wykonawców występujących w postępowaniu wspólnie, oświadczenie



Znak sprawy: GK.271.1.12.2020.MK

j.w. powinien złożyć kaucję z wykonawców)

- 5.1.3. Zobowiązanie innego podmiotu/ów/, jeśli wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów- załącznik nr 7 do SIWZ
- 5.1.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, umieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, załącznik 2 i 3 do SIWZ.
- 5.1.5. Wykonawca (bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego) w terminie 3 dni od daty zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz z oświadczeniem, wykonawca może przedłożyć dowody nie powiązania z innym wykonawcą nie prowadząc do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ. Oświadczenie należy złożyć w formie oryginału lub poświadczoną za zgodności z oryginałem kopii. W przypadku składania oferty wspólnej oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólnie lub upoważniony przez niego pełnomocnik.
- 5.2. Na wezwanie zamawiającego w trakcie badania i oceny ofert:**
- 5.2.1. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie 5 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, (załącznik nr 4)
- 5.2.2. Dowody określające, czy te roboty zostały wykonane należyście, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bieżące i inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów i inne dokumenty (wzór - załącznik nr 5 do SIWZ)
- 5.2.3. Informacja o kadrze zawodowej wyznaczonej do kierowania robotami, a w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień do świadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik 6 do SIWZ)
-Nie dotyczy.
- 5.2.4. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;
- 5.2.5. Zamawiający łączy od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w ust. 5.2.4.
- 5.2.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu o którym mowa w ust. 5.2.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
1/ nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składania ofert).
Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których



Znak sprawy: GK.271.1.12.2020.MK

mowa w ust.5.2.6 pkt 1) , zastępuje się dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

- 5.3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 5.4. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może udzielić zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016r poz.1126) w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpiecznymi baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 5.5. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może udzielić zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, które pozostają w dyspozycji zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów, przechowywanych przez zamawiającego stosownie do dyspozycji art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 5.6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpiecznych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- 5.7. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia

Zamawiający zbada złożenie i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu/oświadczenia, a także czy wymagany dokument/oświadczenie potwierdza spełnianie warunku udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych przez wykonawcę.

Nie spełnienie chociaż jednego z określonych w rozdz. III ust. 4.1 warunków, skutkowało będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

7. Podwykonawstwo.

- 7.1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy Pzp, wykonanie części zamówienia podwykonawcy/om/.
- 7.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 7.3. Zamawiający udziela wskazania przez wykonawcę części i zakresów zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie przez wykonawcę firm podwykonawców.
Zamawiający udziela, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty.
- 7.4. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, dotyczących



Znak sprawy: GK.271.1.12.2020.MK

podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

- 7.5. Informacje o podwykonawcach wykonawca podaje w załączniku nr 1 do SIWZ formularz oferty.
- 7.6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub dalszy podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 7.8. Zakres i przedmiot robót objętych umową z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinien być tożsamy z przedmiotem zamówienia określonym w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
- 7.9. Zakres i przedmiot robót j.w. oraz musi stanowić część zamówienia zawartego w umowie zamawiającego z wykonawcą.
- 7.10. Umowa z podwykonawcą i dalszym podwykonawcą nie może zawierać zapisów niezgodnych z treścią niniejszej SIWZ oraz z umową pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
- 7.12. Termin wykonania robót objętych umową powinien uwzględniać terminy zawarte w umowie zamawiającego z wykonawcą.
Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie dłuższy niż termin zapłaty wykonawcy.
- 7.13. Pozostałe warunki zatrudnienia podwykonawców i dalszych podwykonawców zgodne z art. 143b 143c i 143d ustawy Pzp. zawarte są w projekcie umowy załącznik nr 9 do SIWZ.
- 7.12. Nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości zamówienia i mniejszej niż 50 000,00 zł

8. Zawartość oferty.

Oferta winna zawierać :

- 1/ Formularz ofertowy, prawidłowo wypełniony według wzoru (załącznik nr 1 do SIWZ)
- 2/ Oświadczenie wstępne potwierdzające spełnianie warunków nr 2 do SIWZ
- 3/ Oświadczenie wstępne, niepodleganie wykluczeniu nr 3 do SIWZ
- 4/ Pełnomocnictwo /a/ do reprezentowania podmiotu (jeśli dotyczy),
- 5/ Zobowiązanie innego podmiotu nr 7 do SIWZ (jeśli dotyczy)
- 6/ Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
- 7/ W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy
- 8/ Oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca **bez odrębnego wezwania** ze strony zamawiającego skłoda w terminie 3 dni od daty zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

Pozostałe dokumenty wymienione w rozdz. III. ust. 5.2 wykonawca skłoda na wezwanie zamawiającego.
Uwaga: Prosimy nie dołączać do ofert dokumentów i materiałów innych niż wymagane w niniejszej SIWZ.

9. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 9.1. Oferta należy sporządzić na FORMULARZU OFERTY, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

Znak sprawy: GK.271.1.12.2020.MK

Do oferty należy dołączyć dokumenty opisane w rozdz. III ust.5.1 SIWZ, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i dowód (dokument) wniesienia wadium.

Wzory oświadczeń wstępnych stanowi załączniki nr 2 i 3 do SIWZ.

Oferta i dokumenty opisane w ust.5.1.1- 5.1.3 powinny zostać złożone w formie oryginału.

Pozostałe dokumenty w formie oryginału bądź potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub oświadczenia sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem Zamawiającego lub przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.

9.2 Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim w jednym egzemplarzu.

9.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej lub faksem.

9.4. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczęć i imię oraz podpis. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nie umocowana prawnie na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentacji wykonawcy. Wszystkie strony oferty i załączników parafowane przez osobę lub osoby podpisującą ofertę.

9.5. Wzory załączników można dopasować według indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich treści.

9.6. Wszystkie poprawki naniesione w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

9.7. Wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie. Wszystkie wypełnienia i poprawki muszą być czytelne. Oferta nieczytelna może zostać odrzucona.

9.8. Całość (oferta i dokumenty składane wraz z ofertą) powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) powinny być zszyte, lub trwale połączone w jedną całość.

9.9. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia.

Wykonawca może zastrzec pisemnie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym wykonawcom. Wykonawca określi na formularzu ofertowym, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje o których mowa w art.86 ust.4 ustawy Pzp.

Informacje (dokumenty), które wykonawca zastrzega jako tajemnice przedsiębiorstwa, powinny zostać wymienione formularzu oferty i umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie opisanej jako dokumenty zastrzeżone.

9.10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu i złożeniem oferty.

9.11. Opakowanie i oznakowanie ofert:

Oferta należy być w zamkniętej nieprzejrzystej kopercie

Koperta powinna być zaadresowana:

Gmina Papowo Biskupie, Papowo Biskupie 128 ,



Znak sprawy: GK.271.1.12.2020.MK

86-221 Papowo Biskupie

i oznaczona napisem:

Oferta przetargowa : Budowa infrastruktury sportowo - rekreacyjnej w miejscowości Niemczyk

i dopiskiem: **Nie otwierać przed dniem 05.01.2021r. godz. 10.15**

- 9.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że wykonawca powiadomi zamawiającego o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Zmiana i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem **ZMIANA**. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem **WYCOFANIE**.
- 9.13. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Koperty oznakowane dopiskiem **ZMIANA** zostaną otwarte przy otwieraniu ofert wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

10. Oferta składana przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.

- 10.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału zgodnie z art. 23 ustawy PZP. Wykonawcy winni ustanowić pełnomocnika reprezentującego ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy.
- 10.2. W formularzu ofertowym, oraz w innych dokumentach w miejscu wykonawcy należy wpisać nazwę konsorcjum. Podobnie w przypadku adresu.
- 10.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty przedkładają Zamawiającemu stosowne porozumienie zawarte pomiędzy swoimi podmiotami w sytuacji, kiedy ich oferta zostanie wybrana.
- 10.4. Porozumienie winno zostać przedłożone przed zawarciem umowy i zawierać co najmniej:
- 1) cel gospodarczy porozumienia,
 - 2) wskazanie stron porozumienia,
 - 3) termin jego obowiązywania, uwzględniający czas wykonywania niniejszego zamówienia.
- 10.5. Wykonawcy występujący wspólnie mogą łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu. Każdy z wykonawców składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.

11. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich ocena.

- 11.1. Zamawiający będzie dokonywał oceny ofert i przyznawał wartości punktowe w poszczególnych kryteriach.
- 11.2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę i dokona wyboru wykonawcy
- 11.3. Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował nast. kryteriami:
- 1/ Cena (C1) - 60% wagi
 - 2/ Okres udzielonej gwarancji (C2) - 40 % wagi:
 - termin gwarancji uznaje się za to samo z terminem rokami, okres rokami zostaje wydłużony do zaoferowanego okresu gwarancji
 - (najkrótszy wymagany przez zamawiającego okres gwarancji - 24 miesiące,
 - najdłuższy - 60 miesięcy
 - okres gwarancji liczony od dnia odbioru końcowego robót, należy podawać w pełnych miesiącach,
 - podanie w ofercie terminu gwarancji krótszego niż 24 miesiące, spowoduje odrzucenie oferty,



Znak sprawy: GK.271.1.12.2020.MK

- podanie w ofercie terminu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, skutkować będzie naliczeniem maksymalnej liczby punktów, jak dla 60- miesięcznego terminu gwarancji,
- brak w formularzu oferty wpisanego okresu gwarancji spowoduje odrzucenie oferty.

11.4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta, która uzyska najwyższą ilość punktów. Wartość punktowa w poszcz. kryteriach i suma punktów obliczone zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

11.5. Oferty będą oceniane według wzoru:

$$Wp = C1 + C2$$

Wp- wartość punktowa oferty

C1- wartość punktowa ustalona według zasady:

$$\frac{\text{najniższa cena (brutto) spośród ocenianych ofert}}{\text{cena (brutto) ocenianej oferty}} \times 60$$

C2- wartość punktowa ustalona według zasady:

$$\frac{\text{okres gwarancji ocenianej oferty}}{\text{najdłuższy okres gwarancji spośród ocenianych ofert}} \times 40$$

11.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszej SIWZ w ustawie PZP, a także przepisach wykonawczych do ustawy oraz otrzyma największą ilość punktów wg wyżej podanych wzorów.

12. Informacje dot. walut w jakich mogłyby być dokonane rozliczenia z wykonawcą

Wszystkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.

W przypadku, gdyby wykonawca dołączył do oferty dokumenty zawierające wartości w walucie innej niż złoty polski (PLN), zamawiający przeliczy te wartości na złote polskie (PLN) wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) danej waluty w dniu wszczęcia (ogłoszenia) postępowania.

13. Okres zwalniania ofert

13.1. Wykonawca pozostaje zwalniany zgodnie z ofertą przez 30 dni. Bieg terminu zwalniania ofert rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin zwalniania ofert, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu zwalniania ofert, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13.3. Odmowa wyrażenia zgody przez wykonawcę na przedłużenie terminu zwalniania ofert nie powoduje utraty wadium.

13.4. Przedłużenie terminu zwalniania ofert jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres zwalniania ofert. Jeżeli przedłużenie terminu zwalniania ofert dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14. Sposób obliczania ceny.

14.1. Cena oferty stanowi będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.

14.2. Ceną oferty jest cena (brutto) wymieniona w formularzu ofertowym.

14.3. Cena powinna być podana zgodnie z załączonym formularzem oferty, jako ryczałtowa kwota sporządzona na podstawie projektu i dostarczonych przedmiarów wraz z wszystkimi innymi skalkulowanymi przez wykonawcę kosztami takimi nieobjętymi przedmiarem, a koniecznymi dla prawidłowego wykonania przedmiotu



Znak sprawy: GK.271.1.12.2020.MK

- zamówienia, opisanego w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej i postanowieniach umowy. Cena powinna obejmować uwzględniać całość zamówienia.
- Ewentualne błędy i braki w kalkulacji nie będą stanowiły podstawy do udzielenia zmiany wynagrodzenia ryczałtowego
- 14.4. Cena należy podać w złotych polskich (PLN) określając cenę netto, cenę brutto i podatek VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.5. Dołączone do SIWZ przedmiary nie stanowią podstawy wyceny robót, jedynie materiałami pomocniczymi ułatwiającymi wykonawcom sporządzenie kalkulacji
- 14.6. Podane w przedmiarze robót podstawy nakładów użyte zostały przez zamawiającego jedynie dla opisu robót. Podana podstawa nie stanowi obowiązującej dla wykonawcy podstawy kalkulacji ceny.
- 14.7. Obliczając cenę oferty Wykonawca winien uwzględnić:
- 1) wszystkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie, t.j. prawidłowe, zgodne z projektem i przepisami wykonanie robót, gwarantujące ich właściwą jakością i prawidłowe funkcjonowanie wybudowanego obiektu po jego odbiorze
 - 2) okres realizacji zamówienia, w tym skutki wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) ryczałtową formę wynagrodzenia, a więc i ryzyko takiej formy, uwzględniając także udzielony okres gwarancji
 - 4) wykonanie wszelkich czynności prawnych i rzeczowych związanych z wykonaniem zamówienia,
 - 5) wykonanie robót budowlanych z uwzględnieniem wszelkich towarzyszących temu procesowi kosztów, także koszty transportu, należne opłaty i podatki,
 - 6) wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.
- 14.8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, zawarte są w załączniku nr 9 do SIWZ – projekt umowy.
- 14.9. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 14.10. Zgodnie z art. 91 ust. 3a Wykonawca składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadził do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Informacje o w/w obowiązku wykonawca zamieszcza w formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ
- 14.11. Wykonawcy mogą zapoznać się z miejscem budowy w celu osobistej oceny warunków wykonania robót będących przedmiotem postępowania oraz uzyskania od Zamawiającego dodatkowych informacji przydatnych do przygotowania oferty.
- 14.12. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy załącznik nr 9 SIWZ.

15. Wymagane wadium.

- 15.1. Zamawiający wymaga od wykonawców biorących udział w postępowaniu wniesienia wadium w jednej z form określonych w art. 45 ust. 6 ustawy PZP w wysokości: **3 000,00 (PLN) słownie: trzy tysiące ,00/100 (PLN)** Zamawiający nie dopuszcza wnoszenia wadium w innych walutach niż złoty polski (PLN).



Znak sprawy: GK.271.1.12.2020.MK

- 15.2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy **Gminy Papowo Biskupie w Nicolaus Bank Toruń** nr **79 9486 0005 0014 0012 2001 0004** do dnia **05.01.2021r.** z dopiskiem: **Wadium na Budowa infrastruktury sportowo-rekreacyjnej w miejscowości Niemczyk.**
Wadium wnoszone w pieniądzu uważa się za skutecznie wniesione po potwierdzeniu jego wpływu na rachunek bankowy zamawiającego do dnia **05.01.2021r. do godz.10.00.** Dokument przelewu środków pieniężnych lub oryginał dokumentu wadium wnoszonego w innych formach należy załączyć do oferty.
Wadium musi obejmować okres związania ofertą.
- 15.3. Wadium zostanie zwrócone wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty lub unieważnieniu postępowania z wynikiem wykonawcy, którego oferta została wybrana (z zastrzeżeniem ust.15.6 i 15.7)
- 15.4. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 15.5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 15.6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie zgłosi dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1. pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty zgłoszonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej
- 15.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1/ odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2/ nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - 3/ zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

16. Miejsce i termin składania ofert.

- 16.1. Oferty należy składać w sekretariacie **Urzędu Gminy Papowo Biskupie, Papowo Biskupie 128, 86-221 Papowo Biskupie** pok. nr 8.
- 16.2. Termin składania ofert: **05.01.2021r. do godz.10.00.**
- 16.3. Za termin złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej złożenia w siedzibie zamawiającego. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę.

17. Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 17.1. Otwarcie ofert zostanie dokonane w siedzibie Urzędu Gminy Papowo Biskupie, Papowo Biskupie 128, 86-221 Papowo Biskupie
- 17.2. Termin otwarcia **05.01.2021r. godz.10.15. pok.nr 1.**
- 17.3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.4. W czasie otwarcia ofert zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, ilość opakowań jakie zawiera dana oferta, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności, warunków gwarancji, zawartych w ofercie.
- 17.5. Niezwłocznie po otwarciu, zamawiający na stronie internetowej zamieszcza informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,



Znak sprawy: GK.271.1.12.2020.MK

- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
- ceny, terminu wykonania zamówienia okresu gwarancji i warunków płatności, zawartych w ofertach.

18. Badanie i ocena ofert.

- 18.1. Zamawiający na każdym etapie postępowania może uzyskać od wykonawców wyjaśnienia dotyczących treści złożonych ofert
- 18.2. Jeżeli wykonawca, nie złożył świadczeń i dokumentów wymienionych w rozdz. III ust. 5 SIWZ, lub dokumenty są niekompletne, zawierające błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 18.3. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, (stosownie do treści art. 87 ust. 2 ustawy Pzp). niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę. Zastosowanie innej stawki podatku od towarów i usług, aniżeli ta która wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zmianami) nie będzie zakwalifikowane jako oczywista omyłka w treści oferty nie jest bowiem oczywistym omyłkowym nadliwe zastosowanie przepisu obowiązującego prawa.
- 18.4. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przysięga do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 2019, poz. 2177- tekst jednolity)
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, którym realizowane jest zamówienie,
 - 4) wynikających z przepisów prawa ochrony środowiska,
 - 5) powierzenia części zamówienia podwykonawcy,
- 18.5. W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić o udzielenie wyjaśnień.
- 18.6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na wykonawcy.
- 18.7. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 18.8. Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie art. 89 ustawy Pzp jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą



Znak sprawy: GK.271.1.12.2020.MK

- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - 7) w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia wykonawca nie zgłosił na poprawienie omyłki opisanej w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.
 - 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp na przedłużenie terminu związania ofertą
 - 9) wykonawca nie wniósł wadium, lub wadium zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
 - 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
 - 11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 18.9. Zamawiający przy wyborze oferty korzystał będzie z tzw. procedury odwróconej tj. w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 24aa ustawy Pzp).
- 18.10. Zamawiający udzieli zamówienie temu wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryterium wyboru oferty.
- 18.11. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający będzie mógł dokonać wyboru wykonawcy spośród pozostałych ofert bez ich powtórzonej oceny i badania, chyba że postępowanie zostanie unieważnione.

19. Ogłoszenie wyników postępowania przetargowego.

- 19.1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wykonawców o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego oferta została wybrana, oraz nazwy imienia i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscem wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację (odrębnie dla każdej części).
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) unieważnieniu postępowania, -podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.2. Zamawiający udostępni informacje o których mowa w p-cie 19.1 lit. a i d na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

20. Unieważnienie postępowania.

- 20.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia i w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert

Znak sprawy: GK.271.1.12.2020.MK

- b) jeżeli oferty nie w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
Zamawiający w każdym przypadku podaje uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia.
- 20.2. Zamawiający nie przewidziawszy ogłoszenia możliwości unieważnienia postępowania na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Pzp.

21. Formalności po wyborze oferty związane z zawarciem umowy i istotne warunki umowy

- 21.1. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, który zgłosi najkorzystniejszą ofertę według kryteriów określonych w niniejszej SIWZ.
- 21.2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie: nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 21.3. Zamawiający wymaga, aby wybrany wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, na warunkach określonych w niniejszej SIWZ i załącznika nr 9 do SIWZ projekt umowy
- 21.4. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
- 1) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 2) do umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp (wraz z przepisami wykonawczymi), postanowienia niniejszej SIWZ i kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
 - 3) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie z uwzględnieniem rozdz. III ust. 22 SIWZ i rozdz. XII projektu umowy (załącznik nr 9)
 - 5) jest zawarta na okres wskazany w rozdz. II pkt 6 niniejszej SIWZ;
 - 6) podlega unieważnieniu:
 - jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ust. 1 ustawy Pzp,
 - w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ z uwzględnieniem art. 144 ustawy Pzp
 - 7) Podpisanie umowy z wykonawcą zostanie dokonane w siedzibie zamawiającego po ustaleniu terminu przez strony.
- 21.5. Do dnia zawarcia umowy Wykonawca dostarczy zamawiającemu:
- dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - kosztorys ofertowy zgodnie z zapisami § 3 ust. 1 projektu umowy,
 - nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu,
 - umowę regulującą współpracę w przypadku wykonawców występujących wspólnie.
- 21.6. Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności:
- robotnik budowlany.
- 21.6.1. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający jest uprawniony do czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub podwykonawcy w zakresie zatrudniania na podstawie umów o pracę, do udania oświadczeń i dokumentów, udania wyjaśnień w przypadku wątpliwości, przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania zamówienia.
- 21.6.2. Wraz z oświadczeniami Wykonawcy na udanie zamawiającego przedłożyć poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia wymienione czynności. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane, zapewniając ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych tj. bez adresów i nr PESEL pracowników.
- 21.6.3. Za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na



Znak sprawy: GK.271.1.12.2020.MK

podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności, Wykonawca zapłaci karę umowną określoną w § 30 ust. 1 pkt 9) umowy.

22. Dopuszczalne warunki zmiany umowy

22.1. Dopuszczalne zmiany postanowień zawartej umowy oraz określenie warunków zmian:

Zamawiający dopuszcza zmiany treści umowy, w tym istotnych postanowień umowy, w zakresie:

1/ Termin zakończenia realizacji robót wynikający z:

- przełożeń i opóźnień leżących po stronie zamawiającego,
- nagłych zdarzeń losowych mających wpływ na realizację robót, (klęski żywiołowe, itp.)
- konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub opracowania dokumentacji zamienną, (fakt ten musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru i autora projektu),
- wystąpienia istotnych wad w dokumentacji projektowej, uniemożliwiających terminowe zakończenie robót,
- przedłożenie procedury udzielenia niniejszego zamówienia
- dodatkowe obowiązki związane z wykonywanym przedmiotem zamówienia nałożone na wykonawcę lub zamawiającego a wynikające ze zmienionych w trakcie warunków realizacji,
- wystąpienia okoliczności, których strony, mimo dołączenia należytej staranności nie były w stanie przewidzieć,

2/ Wartość umowy brutto w przypadku:

- zmiany obowiązującej stawki podatku VAT

3/ Zakres, wartość i termin realizacji umowy w przypadku:

- zmiany technologii, organizacji i sposobu wykonania wynikającej z konieczności dokonania
- zmiany dokumentacji projektowej lub opracowania dokumentacji zamienną, lub okoliczności których strony nie były w stanie przewidzieć przed udzieleniem zamówienia.
- konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych
- istotnej zmiany umowy o dofinansowanie niniejszego zamówienia,
- rezygnacji z realizacji części zamówienia, której wykonanie będzie zbliżone z punktu widzenia prawidłowości wykonania,

4/ Forma wniesienia należytego zabezpieczenia wykonania umowy

5/ Podwykonawca, za zgodą Zamawiającego. Wykonawca może zmienić podwykonawcę lub wprowadzić nowego podwykonawcę. Zmieniony lub nowy wykonawca winien spełniać warunki określone dla pierwszego podwykonawcy.

6/ Zmiana kierownika budowy/robót.

7/ Zmianie mogą ulec istotne postanowienia umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w sytuacji gdy zajdzie inna niemożliwość do przewidzenia w dniu zawarcia umowy okoliczność prawna, techniczna, finansowa czy organizacyjna, za którą nie ponosi odpowiedzialności żadna ze stron, a która będzie skutkować niemożliwością wykonania umowy zgodnie z treścią złożonej oferty. Szczególnie w takiej sytuacji może ulec termin wykonania umowy.

22.2. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy obowiązana jest pisemnie uzasadnić i udokumentować istnienie przesłanki tej zmiany. Wszystkie zmiany umowy wymagają zgody obu stron.

23. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

23.1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.

23.2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego



Znak sprawy: GK.271.1.12.2020.MK

wykonania najpóźniej w dniu podpisania umowy.

- 23.3. Zabezpieczenie Wykonawca wnosi według swojego wyboru w jednej lub w kilku z form określonych w art.148 ust.1 ustawy Pzp. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art.148 ust.2 ustawy Pzp.
W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, również na jedną z określonych w art.148 ust.1 ustawy.
Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem jego ciągłości bez zmniejszania jego wartości.
- 23.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Nicolaus Bank Toruń**
nr **79 9486 0005 0014 0012 2001 0004**.
- 23.5. W przypadku niesienia wadium w pieniądzu, wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie wadium na poczet zabezpieczenia.
- 23.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należącego do wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy PZP, chyba że zachodzi przesłanka do unieważnienia postępowania
- 23.7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 23.8. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi kwotę wynoszącą 30 % wysokości zabezpieczenia.
- 23.9. Kwota, o której mowa w pkt. 1 jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 23.10. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie należącego do wykonania umowy przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłożenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłożenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

24. Zasady udostępniania dokumentacji postępowania przetargowego.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu przez zamawiającego wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

25. Środki ochrony prawnej.

- 25.1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 25.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na liście, o której mowa w art. 154 pkt 5.
- 25.3. Odwołanie przysuguje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 25.4. Odwołanie przysuguje wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenie odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,



Znak sprawy: GK.271.1.12.2020.MK

- e) wyboru najkorzystniejszej oferty
- 25.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać Źądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 25.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym
- 25.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu do jego wniesienia. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 25.8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysuguje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
- W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 25.9. Na czynności, o których mowa w ust. 24.8, nie przysuguje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp
- 25.10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp, zdanie drugie, albo w terminie 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 25.11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 25.12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy Pzp wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 25.13. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany, na które nie przysuguje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 25.14. Skarga do Sądu.
- Na orzeczenie Krajowej Izby odwoławczej przysuguje stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego, właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięźle ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Znak sprawy: GK.271.1.12.2020.MK

o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysuguje skarga kasacyjna.

26. Publikacja ogłoszenia o zamówieniu i SIWZ.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w BZP nr 768327-N-2020 w dniu 17.12.2020r. na stronie internetowej gminy Papowo Biskupie WWW.papowobiskupie.com.pl w dniu 17.12.2020r. w BIP gminy Papowo Biskupie w dniu 17.12.2020r. i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w dniu 17.12.2020r.

Niniejsza SIWZ wraz z załącznikami została opublikowana na stronie internetowej gminy i BIP w dniu 17.12.2020r.